

STADGAR ÖSTSVENSKA FRIIDROTTSFÖRBUNDET

Beslutade vid extra SDF-årsmöte 31 okt 2021 att gälla från 1 januari 2022.

1 Kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål och uppgifter

Östsvenska Friidrottsförbundet (SDF) ska, enligt dessa stadgar och Svenska Friidrottsförbundets (SFIF) stadgar, såsom SFIF:s regionala organ arbeta i enlighet med detta förbunds ändamål och uppgifter.

2 § Sammansättning

Östsvenska Friidrottsförbundet omfattar de föreningar som är medlemmar i SFIF, och som har sitt säte inom SDF:s geografiska område.

3 § Verksamhetsområde

Östsvenska Friidrottsförbundets verksamhet utövas inom det geografiska område som anges i 6 kap. 2 § SFIF:s stadgar: ”Östsvenska Friidrottsförbundet omfattar föreningar med säte i kommuner i Blekinge län, Jönköpings län utom Mullsjö kommun, Kalmar län, Kronobergs län och Östergötlands län”

4 § Stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-årsmöte och ska godkännas av Svenska Friidrottsförbundet. För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

5 § Beslutande organ

SDF:s beslutande organ är SDF-årsmötet, extra SDF-årsmöte och SDF-styrelsen.

SDF-styrelsen får tillsätta särskilda organ för ledning av speciella verksamheter inom SDF-styrelsens arbetsområde.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår samt arbetsår

SDF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

SDF-styrelsens arbetsår omfattar tiden från SDF-årsmötet till och med påföljande ordinarie årsmöte.

7 § Sammansättning av styrelse m.m.

SDF:s styrelse och valberedning ska bestå av kvinnor och män.

SDF ska verka för att vardera könet ska vara representerat med minst 40 procent i styrelser, valberedning, kommittéer och andra organ samt att olika åldersgrupper blir representerade.

8 § Firmateckning

SDF:s firma tecknas av SDF-styrelsen eller, om den så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

9 § Skiljeklausul

Talan i tvist, som rör den idrottsliga verksamheten, där parterna är enskild medlem i förening, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt av RF fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

10 § Upplösning av SDF

Efter beslut av SFIF kan SDF-årsmöte upplösa SDF genom beslut härom med enkel majoritet. I beslut om upplösning av förbundet ska anges att förbundets tillgångar ska användas till bestämt friidrottsfrämjande ändamål.

2 Kap SDF-ÅRSMÖTET

1 § Tidpunkt och kallelse

SDF-årsmötet, som är SDF:s högsta beslutande organ, hålls årligen före ordinarie förbundsårsmöte i SFIF på dag som SDF-styrelsen bestämmer. Mötet får dock inte hållas på dag när berört RF-SISU-distrikts stämma pågår.

Styrelsen ska, senast två månader före mötet, med angivande av tid och plats kalla till SDF-årsmöte på SDF:s och SFIF:s hemsida och genom skriftligt meddelande till röstberättigade föreningar.

Härefter ska styrelsen, senast två veckor före mötet, på SDF:s hemsida offentliggöra förslag till föredragningslista för årsmötet, röstlängdsunderlag framtaget av SFIF, verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner till årsmötet, med styrelsens yttrande.

2 § Förslag till ärenden att behandlas vid SDF-årsmötet

Förslag till ärenden att behandlas vid SDF-årsmötet ska vara SDF-styrelsen tillhanda senast 6 veckor före mötet. Rätt att inge förslag tillkommer SDF tillhörande röstberättigad förening samt röstberättigad medlem i sådan förening. Förslag från föreningsmedlem insänds genom vederbörande förening tillsammans med dess yttrande.

3 § Sammansättning och beslutsförhet

SDF-årsmöte består av ombud för föreningar inom distriktet. Förenings ombud ska vara röstberättigad medlem i föreningen.

Ombud får representera endast en förening och får inte vara ledamot av SDF-styrelsen eller SDF:s valberedning. SDF-årsmöte är beslutsmässigt med det antal ombud, som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i mötets beslut.

4 § Rösträtt

Rösträtten vid SDF-årsmöte bestäms genom röstlängdsunderlag som har upprättats av SFIF.

Röstlängdsunderlaget upptar de föreningar som senast den 31 december har fullgjort sina stadgeenliga förpliktelser mot SFIF samt de förpliktelser som har bestämts av SDF-årsmötet. Röstlängdsunderlaget gäller oförändrat till dess nytt underlag har tillställts SDF.

Varje röstberättigad förening har en röst. Därutöver erhåller de föreningar som enligt 3 kap. 2 § i SFIF:s stadgar uppnått SM-poäng tilläggsröster enligt följande: de tio föreningar som har det högsta poängtalet får fyra tilläggsröster, de därpå följande tio får tre tilläggsröster, de därpå följande tio får två tilläggsröster och övriga en tilläggsröst.

Förenings röstetal får inte överstiga 1/3 av antalet röstberättigade vid SDF-årsmötet.

Förening ska inge fullmakt för ombud. Endast ombud har rösträtt. Varje ombud har en röst. Rösträtten får inte överlåtas.

5 § Yttrande- och förslagsrätt m.m.

Yttrande- och förslagsrätt vid SDF-årsmöte tillkommer, förutom ombuden, ledamot av SDF-styrelsen och motionär beträffande egen motion. SDF:s revisorer har yttrande- och förslagsrätt i ärenden de berett, och valberedningens ledamöter i ärenden som rör valberedningens arbete.

Yttranderätt tillkommer RF:s, SISU Idrottsutbildarnas, SFIF:s, RF-SISU-distrikts representanter, SDF:s arbetstagare och med mötets samtycke annan närvarande.

6 § Ärenden vid SDF-årsmötet

SDF-årsmötets förhandlingar öppnas av SDF-ordföranden eller vid förhinder av vice ordföranden.

Vid SDF-årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet på grundval av det röstlängdsunderlag som SFIF har upprättat för SDF.
2. Val av mötesordförande.
3. Val av protokollssekreterare.
4. Val av två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll.
5. Val av ..2.. rösträknare
6. Fråga om kallelse till mötet har skett i den ordning 2 kap. 1 § föreskriver.
7. Fastställande av föredragningslista för mötet samt i förekommande fall fastställande av arbetsordning för mötet.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut.
9. Revisorernas berättelser.
10. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
11. Styrelsens förslag samt inkomna motioner.
12. Styrelsens förslag till verksamhetsplan med ekonomisk plan för innevarande verksamhetsår.
13. Fastställande av eventuell årsavgift/serviceavgift för föreningarna till SDF för kommande verksamhetsår.
14. Val av SDF-ordförande, tillika SDF-styrelsens ordförande, för en tid av 1 år.
15. Val av halva antalet övriga styrelseledamöter för en tid av två år.
16. Val av ..1.. (minst en) revisor med personlig suppleant med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom förbundet för en tid av ett år.
17. Val av ordförande och ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan väsentlig betydelse för SDF eller dess föreningar får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till SDF-årsmötet.

7 § Valbarhet

Valbar är varje person som är röstberättigad medlem i till SDF ansluten förening.

Ledamot av SDF-styrelsen får inte vara revisor eller revisorsuppleant eller ledamot av valberedningen.

Arbetstagare hos SDF eller hos SFIF får inte väljas till ledamot av SDF-styrelsen eller valberedningen.

Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorsuppleant.

8 § Extra SDF-årsmöte

SDF-styrelsen kan kalla medlemmarna till extra SDF-årsmöte. SDF-styrelsen är skyldig att kalla till extra SDF-årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av röstberättigade föreningar inom distriktet begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När SDF-styrelsen mottagit en begäran om extra SDF-årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till föredragningslista och övriga möteshandlingar för extra SDF-årsmöte ska tillställas röstberättigade föreningar senast sju dagar före mötet, eller inom samma tid hållas tillgängliga på SDF:s hemsida.

Underlåter SDF-styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får de som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra SDF-årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Extra SDF-årsmöte får inte äga rum under tid då SFIF:s förbundsårsmöte eller de berörda RF-SISU-distriktens stämmor pågår.

9 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för stadgeändring enligt 1 kap. 4 § avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet

röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigat ombud begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad, avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

10 § Ikraftträdande

Beslut fattade av SDF-årsmöte eller extra SDF-årsmöte gäller från mötets avslutande om inte annat bestäms.

3 Kap VALBEREDNINGEN

1 § Sammansättning m.m.

Valberedningen ska bestå av ordförande och 3 övriga ledamöter valda av SDF-årsmötet, där båda könen ska vara representerade.

Valberedningen ska inom sig utse vice ordförande samt tillsätta sekreterare.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Äligganden

Valberedningen ska bereda valen inför SDF-årsmöte och ska i detta arbete fortlöpande följa SDFstyrelsens och revisoreernas arbete.

I valberedningens uppdrag ingår att:

Senast åtta veckor före SDF-årsmötet fråga dem vilkas mandattid utgår om de önskar kandidera för kommande mandatperiod, och

Senast sex veckor före SDF-årsmötet meddela röstberättigade föreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt omval samt begära in förslag på kandidater, och

Senast två veckor före SDF-årsmötet skriftligen meddela röstberättigade föreningar samt ange på SDF:s hemsida sitt förslag beträffande varje val som beretts enligt 2 kap. 6 § samt meddela namnen på de kandidater i övrigt som föreslagits till valberedningen.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om. Valberedningens beslut ska protokollföras och efter SDF-årsmötet ska protokollet överlämnas till SDF-styrelsen.

3 § Förslagsrätt till valberedningen samt nominering vid SDF-årsmötet

Röstberättigade föreningar har rätt att, senast fyra veckor före SDF-årsmötet till valberedningen avge förslag på personer för val enligt 2 kap. 6 §.

Kandidatnomineringen vid SDF-årsmötet inleds med att valberedningen meddelar sitt förslag till nominering beträffande varje val, och att föreningsombud därefter har rätt att nominera. Ombud har rätt att nominera personer även utöver dem som föreslagits till valberedningen. Den som vid mötet föreslår kandidat, som inte är närvarande vid mötet, bör försäkra sig om att personen är villig att åta sig uppdraget.

4 Kap REVISORER OCH REVISION

1 § Revisorer och revision

SDF:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av vald revisor.

Ansvarig revisor har rätt att fortlöpande ta del av förbundets räkenskaper, förbundsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

SDF-styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast fem veckor före SDF-årsmötet och ska, efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast två veckor före SDF-årsmötet.

5 Kap SDF-STYRELSEN

1 § Sammansättning

SDF-styrelsen består av ordförande samt .8. övriga ledamöter valda av SDF-årsmötet. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män där vardera könet bör vara representerat med minst 40 procent.

SDF-styrelsen utser inom sig vice ordförande och tillsätter sekreterare.

SDF-styrelsen får utse adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Äligganden

SDF-styrelsen är SDF:s beslutande organ när SDF-årsmöte inte är samlat.

SDF-styrelsen ska ha följande administrativa basuppgifter:

1. Bedriva sin verksamhet i enlighet med SFIF:s stadgar samt enligt dessa stadgar.
2. Verkställa SDF-årsmötets beslut.
3. Handha friidrotten i distriktet enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för dess utveckling samt i övrigt tillvarata dess intressen.
4. Företräda friidrotten i samarbete med myndigheter och organisationer i distriktet.
5. Förvalta SDF:s tillgångar.
6. Bereda ärenden som ska föreläggas SDF-årsmötet.
7. Förelägga SDF-årsmötet förslag till SDF:s verksamhetsplan och ekonomisk plan.
8. Avge stadgeenliga rapporter samt tillhandahålla Riksidrottsstyrelsen (RS), Riksidrottsnämnden (RIN), SFIF, RF-SISU-distriktsstyrelse begärda upplysningar och yttrande.
9. Bestämma om organisationen av SDF:s kansli samt i förekommande fall anställa SDF:s arbetstagare.
10. Föra protokoll och ansvara för SDF:s ekonomi samt sköta övriga löpande ärenden.
11. Utse Östsvenskas ombud till SFIF:s förbundsårsmöte. Båda könen ska vara representerade. (Intresseanmälan att vara ombud ska ske till SDF-styrelsen senast två månader före förbundsårsmötet, därefter tas beslut. Ambitionen är att fylla alla platser.)
12. Utse ombud till RF-SISU-distriktens stämmor.

Härutöver ska SDF-styrelsen ha följande operativa basuppgifter.

1. Utbildning av tränare och ledare
 - Genomföra utbildning av tränare, ledare och funktionärer
 - Informera och stödja föreningar kring utbildningar samt samverka med RF/SISU, Riksidrottsgymnasium (RIG) och Prestationscenter (PC)
2. Samarbete och erfarenhetsutbyte
 - Organisera möten och nätverk med distriktets föreningar
3. Tävlingar
 - Koordinera tävlingskalendern inom distriktet, tilldela distriktssanktioner
 - Svara för att det genomförs DM-tävlingar, ej obligatoriskt
 - Godkänna distriktsrekord
4. Styrning
 - Initiera utvecklingsinsatser i enlighet med Svensk Friidrotts verksamhetsinriktning
 - Föra ut centrala beslut samt informera om centrala koncept

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

SDF-styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller av minst halva antalet ledamöter. Den är beslutsför när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom fullmakt. Om ordföranden finner det erforderligt, kan brådska ärende avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

SDF-styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, som utses inom styrelsen, till kommitté eller annat organ, som har tillsatts för särskild uppgift, eller på enskild styrelseledamot eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska regelbundet underrätta SDF-styrelsen härom.

Beslut som fattas av delegerad ska kontinuerligt rapporteras till styrelsen på lämpligt sätt.

Rapporteringen bör ske rutinmässigt och företrädesvis i samband med styrelsesammanträden.

5 § Utskott, kommittéer och andra underorgan

SDF-styrelsen kan för verksamheten inrätta särskilda kommittéer, utskott och andra underliggande organ.

SDF-styrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter de underliggande organen har.